

Приложение
к приказу ИГМ СО РАН
от «18» октября 2023 г. № 18.10.23/1-09

ПРАВИЛА
приема по программам подготовки научных
и научно-педагогических кадров
в аспирантуре ИГМ СО РАН
в 2024 году

1. Общие положения

- 1.1. Правила приёма на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ИГМ СО РАН в 2023 году (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, утверждённым приказом Минобрнауки России от 06.08.2021 № 721, Федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утверждёнными приказом Минобрнауки России от 20 октября 2021 № 951.
- 1.2. К освоению программ подготовки научно педагогических кадров в аспирантуре ИГМ СО РАН (далее – аспирантура) допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего: специалитет или магистратура.
- 1.3. Приём граждан на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется на конкурсной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.4. Число обучающихся по образовательным программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре за счет

бюджетных ассигнований федерального бюджета определяется на основе контрольных цифры приёма на обучение по направлениям подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее – контрольные цифры приёма).

1.5. Подготовка аспирантов очной формы обучения сверх контрольных цифр приема в ИГМ СО РАН (далее – Институт) не осуществляется.

2. Организация приёма на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

- 2.1. Приём на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре проводится ежегодно в срок, устанавливаемый ИГМ СО РАН самостоятельно. В 2024 году приём документов у поступающих проводится в период с 20 июня по 10 июля. Вступительные испытания проводятся с 11 по 26 июля 2024 г
- 2.2. Для организации приёма в аспирантуру формируется приёмная комиссия.
- 2.3. Председателем приёмной комиссии является заместитель директора по научной работе.
- 2.4. Состав приёмной комиссии утверждается директором Института из числа высококвалифицированных научных кадров.
- 2.5. Для организации и проведения вступительных испытаний в аспирантуру председателем приемной комиссии назначаются составы экзаменационных комиссий.
- 2.6. В состав экзаменационной комиссии входят сотрудники из числа высококвалифицированных научных кадров по профилю вступительного испытания.
- 2.7. В состав экзаменационной комиссии могут включаться кандидаты наук, а по иностранному языку – квалифицированные преподаватели, не имеющие учёной степени и (или) ученого звания, владеющие соответствующим иностранным языком.
- 2.8. При приёме в аспирантуру обеспечивается соблюдение прав граждан в области высшего образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих, доступность руководства приёмной комиссии на всех этапах проведения приёма.

2.9. Приёмная комиссия осуществляет контроль за достоверностью сведений, представляемых поступающими. С целью подтверждения достоверности указанных сведений, приёмная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Информирование о приёме на обучение

3.1. Институт размещает на официальном сайте www.igm.nsc.ru следующую информацию:

а) не позднее 1 ноября 2023 года:

- перечень направлений подготовки, на которые объявлен прием на обучение по программам аспирантуры, в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности;
- правила приёма на обучение по программам аспирантуры;
- программы вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- информацию о наличии свободных мест в общежитиях для иногородних поступающих;

б) не позднее 1 июня 2024 года:

- количество мест для поступления в рамках контрольных цифр приема;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о сроках и месте проведения вступительных испытаний и консультаций;
- даты завершения представления поступающими оригинала документа установленного образца при приеме в аспирантуру.

в) не позднее, чем за 14 дней до начала вступительных испытаний:

- расписание вступительных испытаний с указанием места их проведения.

3.2. Информация о количестве поданных заявлений в аспирантуру, а также список поступающих размещается на официальном сайте www.igm.nsc.ru

4. Приём документов от поступающих в аспирантуру

4.1. Приём для обучения по основным образовательным программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре проводится по заявлению граждан.

4.2. Заявление о приёме на обучение в аспирантуру ИГМ СО РАН (приложение) подаётся на имя директора с приложением следующих документов:

- документа, удостоверяющий личность;
- оригинала или копии диплома специалиста или диплома магистра (при наличии);
- документов, свидетельствующих об индивидуальных достижениях поступающего, результаты которых могут учитываться при приеме на обучение (научные публикации, участие в научных грантах, дипломы и грамоты за участие в научных конференциях);
- результат собеседования с предполагаемым научным руководителем, который письменно сообщает в приемную комиссию о результатах собеседования (ходатайство, отзыв, характеристика и т.п.);
- двух фотографий.

4.3. Приём оригинала документа установленного образца об окончании ВУЗа заканчивается 31 июля 2024 года.

4.4. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы, а также материалы сдачи вступительных испытаний (в том числе выписка из протокола решения апелляционной комиссии).

4.5. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа о высшем образовании и другие документы, предоставленные поступающим. Документы возвращаются в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. Организация вступительных испытаний

5.1. Расписание вступительных испытаний (дисциплина, дата, время, место проведения испытания, консультации) доводится до сведения поступающих секретарем комиссии по электронной почте.

5.2. Поступающие проходят следующие вступительные испытания:

5.3. по специальной дисциплине;

5.4. по иностранному языку.

5.5. Вступительные испытания проводятся в устной форме в виде собеседования.

5.6. Для подготовки ответа поступающие используют экзаменационные листы, которые хранятся в личном деле поступающего 1 год.

- 5.7. Приём вступительного испытания оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы экзаменаторов к поступающему. На каждого поступающего ведётся отдельный протокол.
- 5.8. Протокол приёма вступительного испытания подписывается председателем и членами экзаменационной комиссии, которые присутствовали на экзамене. Протоколы приема вступительных испытаний, хранятся в личном деле поступающего.
- 5.9. Уровень знаний поступающего оценивается экзаменационной комиссией по 5-бальной шкале. Каждое вступительное испытание оценивается отдельно.
- 5.10. Решение экзаменационной комиссии размещается на официальном сайте Института, не позднее трех дней с момента проведения вступительного испытания.
- 5.11. Поступающий вправе подать заявление председателю приемной комиссии о несогласии с решением экзаменационной комиссии (подать апелляцию) после оповещения решения экзаменационной комиссии о результатах прохождения вступительного испытания.
- 5.12. Передача вступительных испытаний не допускается. Сданные вступительные испытания действительны в течение календарного года.

6. Зачисление в аспирантуру

- 6.1. Проведение конкурса среди поступающих, успешно сдавших вступительные экзамены, и зачисление в состав аспирантов Института производится на заседании приёмной комиссии в срок с 29 по 30 июля 2024 г.
- 6.2. Минимальное количество баллов, необходимых для поступления:
- за экзамен по специальности – 3 балла;
 - за экзамен по иностранному языку – зачёт.
- 6.3. При равном количестве набранных баллов по всем вступительным испытаниям зачисляются лица, имеющие индивидуальные достижения, которые учитываются приемной комиссией в следующем порядке приоритетности:
- количество и качество опубликованных работ;
 - более высокий средний балл диплома об окончании высшего учебного заведения.
- 6.4. Зачисление поступающих на первый курс аспирантуры осуществляется 1 августа 2024 г. приказом директора Института.

6.5. Лицам, зачисленным в аспирантуру, по их просьбе выдаются справки установленной формы.

6.6. Лицам, не прошедшим в аспирантуру по конкурсу, по их просьбе выдаются справки о результатах вступительных экзаменов.

7. Дополнительный приём в аспирантуру.

7.1. При наличии вакантных мест по итогам конкурса на места в рамках контрольных цифр приема на 2024\25 учебный год объявляется дополнительный прием по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

7.2. Дополнительный приём осуществляется в следующие сроки:

- приём документов с 1 августа по 14 сентября 2024 года;
- проведение вступительных испытаний с 15 по 25 сентября 2024 года;
- зачисление в аспирантуру 30 сентября 2024 года.

Форма заявления о приёме в аспирантуру ИГМ СО РАН

Директору ИГМ СО РАН
чл.-корр. РАН Круку Н.Н.

от _____
(Ф.И.О. полностью)

адрес _____

контактный телефон _____

электронный адрес _____

СНИЛС _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня _____
(Ф.И.О, дата рождения, гражданство)

_____ *(документ, удостоверяющий личность, номер, серия, когда и кем выдан)*

к сдаче вступительных экзаменов в аспирантуру ИГМ СО РАН, по научной
специальности _____
шифр специальности

на очную форму обучения в рамках _____
КЦП, договор об оказании платных образовательных услуг

Предполагаемый научный руководитель _____
Ф.И.О, учёная степень, должность

Мой предыдущий уровень образования и квалификация: _____
ВУЗ, специальность, год окончания

_____ *диплом специалиста/магистра, №*

Сведения о наличии индивидуальных достижений (представляются по усмотрению поступающего):

- наличие диплома с отличием;
- результаты сдачи кандидатских экзаменов (если сданы);
- наличие опубликованных научных статей, тезисов, патентов, отчётов о НИР;
- наличие дипломов научных конференций, конкурсов, премий, стипендий и т.д.

