

Приложение 11
УТВЕРЖДЕНО
приказом ИГМ СО РАН
от «31» Марта 2025 г. № 31.03.25/2-09

**ПОРЯДОК
УВЕДОМЛЕНИЯ РАБОТОДАТЕЛЯ РАБОТНИКАМИ ИГМ СО РАН
О ФАКТАХ ОБРАЩЕНИЯ В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ РАБОТНИКОВ
К СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ**

Новосибирск, 2025

1. Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений (далее - Порядок) устанавливает процедуру уведомления работниками, замещающими должности, предусмотренные Перечнем должностей, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, работодателя о фактах обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.
2. Работник обязан незамедлительно уведомлять работодателя обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений с момента, когда ему стало известно о фактах такого обращения.
 - 2.1. При нахождении работника в командировке, отпуске, вне места прохождения работы по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации, работник обязан уведомить работодателя незамедлительно с момента прибытия к месту выполнения работы.
 - 2.2. В случае если уведомление не может быть передано работником непосредственно работодателю, уведомление направляется им незамедлительно по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.
3. Работник, которому стало известно о факте обращения к иным работникам в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомлять об этом работодателя в соответствии с настоящим Порядком.
4. Директор ИГМ СО РАН (далее – Институт) составляет уведомление на имя Министра науки и высшего образования Российской Федерации (далее - Министр) и передает его в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Департамента государственной службы и кадров Министерства (далее – отдел профилактики коррупции Министерства).
5. Работник, работодателем для которого является Институт, составляет уведомление на имя директора или заместителя директора, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений.
6. Уведомление о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление) составляется в письменном виде, подписывается работником лично и должно содержать следующие сведения:
 - 6.1. должность, фамилия, имя, отчество, номер телефона работника;
 - 6.2. описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к работнику в связи с исполнением им должностных

- обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, другие условия);
- 6.3.подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить работник по просьбе обратившихся лиц;
- 6.4.известные сведения о физическом (юридическом) лице (лицах), склоняющем к совершению коррупционного правонарушения (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность физического лица, наименование юридического лица и другие сведения);
- 6.5.способ и обстоятельства склонения к совершению коррупционного правонарушения, а также информацию об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения.
7. К уведомлению прилагаются имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений.
8. При уведомлении органов прокуратуры или других государственных органов о фактах обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений работник одновременно сообщает об этом, в том числе с указанием сведений, содержащихся в уведомлении, работодателю.
9. Уведомление в день его поступления регистрируется в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений (приложение 1).
- 10.Журнал должен быть прошит, пронумерован и заверен оттиском печати ИГМ СО РАН и подписью ответственного лица.
- 11.Копия уведомления (приложение 2) с отметкой о регистрации в день регистрации выдается работнику на руки либо направляется по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

Разработал:

Заместитель директора по научной работе
Д.Г.М.-Н.



С.З. Смирнов

Приложение 1
к Порядку уведомления работодателя
работниками ИГМ СО РАН о фактах
обращения в целях склонения работников
к совершению коррупционных правонарушений,
утвержденному приказом ИГМ СО РАН
от «_____» _____ 2025 г. № _____

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений о фактах обращения в целях
склонения работников к совершению коррупционных правонарушений

№ уведомления	Дата и время регистрации уведомления	Ф.И.О., должность подавшего уведомление	Краткое содержание уведомления	Ф.И.О., подпись зарегистрировавшего уведомление
1	2	2	4	5

Приложение 2
к Порядку уведомления работодателя
работниками ИГМ СО РАН о фактах
обращения в целях склонения работников
к совершению коррупционных правонарушений,
утвержденному приказом ИГМ СО РАН
от «_____» _____ 2025 г. № _____

*Образец уведомления
о фактах обращения в целях склонения
работника
к совершению коррупционных правонарушений*

Директору ИГМ СО РАН
чл.- корр. РАН
Круку Н.Н.
от

(Ф.И.О., должность, контактный телефон)

Сообщаю, что <текст уведомления>

В тексте уведомления должно быть указано:

1. Дата, место, время и описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к работнику в связи с исполнением им должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.
2. Подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должны были быть совершены по просьбе обратившихся лиц.
3. Известные сведения о физическом (юридическом) лице (лицах), склоняющих к совершению коррупционного правонарушения (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность физического лица, наименование юридического лица и т.п.).
4. Способ и обстоятельства склонения к совершению коррупционного правонарушения, а также информация об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения.

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)